

Reus Desenvolupament Econòmic, SA (REDESSA) precisa incorporar per la divisió de la Fira de Reus:

Tècnic/a en fires i congressos i activitats complementàries

Es requereix:

- Llicenciatura universitària
- Domini de l'anglès. Es valorarà positivament els coneixements d'altres llengües
- Català
- Experiència mínima de 3 anys dins del sector d'organització d'events i/o sector turístic
- Informàtica a nivell d'usuari
- Caràcter dinàmic i proactiu amb habilitat de comunicació

S'ofereix:

- Contracte a temps parcial (20 hores setmanals)
- Possibilitat de contracte indefinit

Les persones interessades, hauran de fer arribar currículum recent amb fotografia a:

REDESSA
Departament de Recursos Humans (Telèfon 977 300 003)
Camí de Valls, 81-87
43204 – Reus

O bé al per correu electrònic a: redessa@redessa.cat

Termini de presentació:

9 de febrer de 2010 (dimarts)